

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
**Nr sprawy 01.07.2013**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)**

dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

**Nazwa postępowania:** PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH  
BUDYNKU BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W  
RZESZOWIE, ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ  
BUDYNKU OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ

Numer postępowania: **Nr sprawy 01.07.2013**

Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane.**

**I. Zamawiający**

Biuro Wystaw Artystycznych  
ul. Jana III Sobieskiego 18  
35-002 Rzeszów  
NIP 813-11-07-777  
Regon 000276699

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Przetarg nieograniczony w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej w skrócie „Pzp”.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

Zadanie obejmuje roboty budowlane zewnętrzne oraz wewnętrzne.

Roboty zewnętrzne obejmują wykonanie izolacji cieplnej i przeciwwilgociowej stropu oraz ścian piwnic zewnętrznych budynku Biura Wystaw Artystycznych. Utwardzony zostanie teren wokół budynku od strony wschodniej i południowej za pomocą kostki granitowej. Dodatkowo wykonane zostaną schody terenowe od strony zachodniej stropu piwnicy zewnętrznej. Roboty wewnętrzne obejmują wyburzenie części ścian wewnętrznych w wyniku czego zmianie ulegnie układ pomieszczeń piwnicy. Przewiduje się likwidację istniejącej klatki schodowej prowadzącej bezpośrednio na zewnątrz. Projektuje się wentylację grawitacyjną pomieszczeń, za pomocą przewodów prostokątnych stalowych. W tym celu należy wykonać przebicia w stropie przy ścianie od strony parkingu. Osłonę przewodów wentylacyjnych wyprowadzonych ponad strop piwnicy stanowiąc będą betonowe elementy prefabrykowane.

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
**Nr sprawy 01.07.2013**

Roboty wewnętrzne obejmują dodatkowo zamurowanie istniejącego otworu drzwiowego, uzupełnienie posadzki w miejscu likwidowanej klatki schodowej, likwidację istniejących otworów w stropie, uzupełnienia tynków, odgrzybianie ścian oraz wykonanie powłok malarskich w niezbędnych miejscach.

Nazwy i kody ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:

**CPV: 45111300-1** Roboty rozbiórkowe

**CPV: 45111100-9** Roboty w zakresie burzenia

**CPV: 4511200-0** Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

**CPV: 45320000-6** Roboty izolacyjne

**CPV: 45432100-5** Kładzenie i wykładanie podłóg

**CPV: 45262311-4** Betonowanie konstrukcji

**CPV: 45262310-7** Zbrojenie

**CPV: 45410000-4** Tynkowanie

**CPV: 45442100-8** Roboty malarskie

**CPV: 45262400-5** Wznoszenie konstrukcji ze stali konstrukcyjnej

**CPV: 45233222-1** Budowa nawierzchni, chodników

Szczegółowy zakres robót objętych niniejszym zamówieniem określa dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych. Obowiązki wykonawcy określa projekt umowy.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do: **2 miesiące od dnia zawarcia umowy.**

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz dokumenty i oświadczenia wymagane do oferty**

##### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 5Pzp**

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zawarte w druku OFERTA,
- 3) informacja, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej zawarta w druku OFERTA albo lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

##### **2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:**

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
Nr sprawy 01.07.2013

**1) Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku *Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania uprawnień.*

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp – zawarte w druku OFERTA.

**2) Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku :

**Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. udokumentowanie wykonania, tj. zakończenia (rozpoczęcie robót może mieć miejsce wcześniej) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej:**

**dwóch robót budowlanych** polegających na wykonaniu nawierzchni z kostki granitowej o powierzchni min. 200 m<sup>2</sup> każda robota budowlana.

**Każda z wykazanych robót budowlanych winna być wykonana na terenie objętym nadzorem konserwatorskim.**

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp – zawarte w druku OFERTA,

b) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz załączenie dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w „wykazie robót budowlanych” - robót budowlanych określonych (i w ilości wskazanej) w punkcie V.2.2) SIWZ. Zamawiający nie wymaga informacji o robotach niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ

**Nr sprawy 01.07.2013**

- c) dowodami potwierdzającymi, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone są:
- poświadczenie,
  - inny dokument – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.

Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa wyżej może przedkładać dokumenty potwierdzające wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

### **3) Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku : Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje:

a) osobą, która będzie pełnić funkcję **kierownika budowy**, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń określone obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do wymaganych zdobyte w innych państwach, uznane w myśl art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2010 r. nr 243, poz. 1623 ze zm.);

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku : Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje:

#### Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp – zawarte w druku OFERTA,
- b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadających uprawnienia określone w punkcie V.2.3) niniejszej specyfikacji, zawierający m in. imię i nazwisko, kwalifikacje zawodowe (rodzaj uprawnień budowlanych) , zakres czynności ,osób zgodnie z wymaganiami określonymi w punkcie V.2.3) oraz informacje o podstawie dysponowania ww. osobami. Wykaz winien być sporządzony według załącznika niniejszej specyfikacji. Wykonawca może zmienić formę graficzną wzorów załączników do SIWZ oraz innych druków zamawiającego jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie.

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
**Nr sprawy 01.07.2013**

- c) oświadczenie wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia – zawarte pod tabelą wykaz osób.

#### **4) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku : Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp – zawarte w druku OFERTA.

#### **5) Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku : Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.

Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego, będą przeliczane wg średniego kursu NBP na dzień wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego. W przypadku gdy w dniu wszczęcia postępowania NBP nie opublikował średnich kursów walut, należy przyjąć pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp – zawarte w druku OFERTA.

#### **4. Inne wymagane dokumenty:**

- 1) druk OFERTA- wypełniony i podpisany.
- 2) podpisany harmonogram rzeczowo-finansowy.

#### **Zasoby innych podmiotów:**

Zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
**Nr sprawy 01.07.2013**

zobowiązanie (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Wobec powyższego Wykonawca musi dołączyć do oferty dokumenty dotyczące w szczególności:

1. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

**Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

1. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi złożyć dokumenty i oświadczenie w zakresie spełniania warunku braku podstaw do wykluczenia. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. W formularzu OFERTA w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, a nie tylko pełnomocnika.
6. Przed podpisaniem umowy od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana Zamawiający będzie żądać umowy regulującej ich współpracę.

**Forma dokumentów:**

1. Dokumenty, o których mowa w rozdziale V SIWZ muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę,

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ

**Nr sprawy 01.07.2013**

- z zastrzeżeniem pisemnej formy zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza
2. Kopia wymaganego dokumentu (z wyłączeniem pełnomocnictwa i zobowiązania innego podmiotu) musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy – podpisującego ofertę, tj. na kopii winien znaleźć się podpis wykonawcy lub umocowanego przedstawiciela Wykonawcy wraz ze stwierdzeniem „za zgodność z oryginałem”. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z pieczętką osoby podpisującej kopie dokumentów za zgodność z oryginałem lub czytelny podpis bez pieczętki).
  3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
  4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

**VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Ofertę wraz z załącznikami, o których mowa w rozdziale IX SIWZ, zmiany do oferty, wycofanie oferty wykonawcy składają w formie pisemnej.
3. Pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem że:
  - zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia i pełnomocnictwo muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
  - pozostałe dokumenty i oświadczenia, o które Zamawiający wzywa na podstawie art. 26 ust 3 Pzp muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Wszelka korespondencja winna być oznaczona numerem i nazwą postępowania oraz kierowana:  
w formie pisemnej na adres: Biuro Wystaw Artystycznych  
ul. Jana III Sobieskiego 18  
35-002 Rzeszów  
a) w formie elektronicznej na adres e-mail: [sekretariat@bwa.rzeszow.pl](mailto:sekretariat@bwa.rzeszow.pl)
5. Osoba upoważniona do kontaktowania się z wykonawcami:

Ewa Masłyk - Biuro Wystaw Artystycznych, tel. 17 853 38 11

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
**Nr sprawy 01.07.2013**

## VII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wadium

## VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
  - 1) musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
  - 2) musi być sporządzona w języku polskim, czytelna, podpisana przez osobę lub osoby uprawnione. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. W przypadku dołączenia kopii pełnomocnictwa musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza;
  - 3) wszystkie miejsca w ofercie w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę/osoby upoważnioną/e do podpisania oferty.
3. Wykonawca może zmienić formę graficzną wzorów załączników do SIWZ oraz innych druków zamawiającego, jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie.
4. Oferta musi zawierać:
  - 1) druk OFERTA,
  - 2) wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w punkcie V SIWZ,
  - 3) ewentualne pełnomocnictwa.
5. Oferta winna być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią, opatrzonym następującym napisem:

Biuro Wystaw Artystycznych  
ul. Jana III Sobieskiego 18  
35-002 Rzeszów , pok. 1

„OFERTA na:

Wykonanie robót budowlanych polegających  
PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
Nr sprawy 01.07.2013

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

W przeciwnym wypadku Zamawiający nie odpowiada za ewentualne zapoznanie się z treścią oferty przed terminem jej otwarcia oraz za ewentualne nieprzyjęcie jej w niniejszym postępowaniu.



PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ

**Nr sprawy 01.07.2013**

6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Pzp protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane;
- 6.1 przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
- 6.2 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę załączone do oferty w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;
- 6.3 Wykonawca nie może zastrzec m.in. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 Pzp);
- 6.4 Zamawiający ma prawo badać skuteczność dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – w razie stwierdzenia, że dane informacje nie mogły być przez Wykonawcę zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa – zostaną one odtajnione przez Zamawiającego;
- 6.5 udostępnianie protokołu lub załączników do protokołu odbywać się będzie na zasadach określonych w Rozporządzeniu w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 r. nr 223 poz. 1458).

#### **X. Zmiana lub wycofanie oferty**

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
2. Pisemne oświadczenie o wprowadzeniu zmian albo o wycofaniu oferty musi być doręczone przed upływem terminu składania ofert i podpisane przez uprawnioną osobę, przy czym zmiana oferty musi być dokonana w sposób i formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”. Oświadczenia te muszą być jednoznaczne i nie powodować wątpliwości co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
3. Wycofanie lub zmiana oferty bez zachowania przez Wykonawcę wyżej wskazanych zasad nie będą skuteczne.

#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy złożyć na adres: Biuro Wystaw Artystycznych ul. Jana III Sobieskiego 18, pok1, w terminie do .....sierpnia 2013 r. do godziny 10:00.

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
**Nr sprawy 01.07.2013**

W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę.

2. Otwarcie ofert nastąpi w Biuro Wystaw Artystycznych ul. Jana III Sobieskiego 18, pok.2, w dniu ..... **sierpnia 2013 r. o godzinie 10:30.**

## **XII. Obliczanie ceny**

### **RYCZAŁT**

1. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w formie ryczału.
2. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia i zawierać wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, tj. należne cła, podatki, koszty produkcji, transportu, ubezpieczenia, przechowywania, materiałów, eksploatacji itp. (w zależności od przedmiotu zamówienia) z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów, a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej również należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dodatkowych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku rozbieżności w cenie podanej w druku OFERTA w postaci liczbowej i słownej, jako poprawna przyjęta zostanie cena podana słownie.
4. Jeśli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 2) wykonawca w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

## **XIII. Kryteria oceny ofert oraz znaczenie tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie jedynie kryterium ceny - cena ofertowa (brutto)-100%.

Oferty oceniane będą według wzoru:

$Cn/Cb \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}$

gdzie:

Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
**Nr sprawy 01.07.2013**

Cb – cena oferty rozpatrywanej,

100– wskaźnik stały,

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

Obliczenie będzie dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą całkowitą ilość punktów.

**XIV. Formalności niezbędne do zawarcia umowy jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty**

Po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy wykonawca winien:

1. Przedłożyć:

1) pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty,

2) umowę regulującą współpracę – w przypadku złożenie oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,

2. Wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

3. Przesłać drogą elektroniczną dane niezbędne do wpisania w preambule umowy.

4. Przedstawić kwotę netto wynikającą z jego oferty.

Niedopełnienie tych formalności stanowić będzie uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia Umowy.

**XV. Oferty częściowe i oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XVI. Informacje dotyczące umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XVII. Informacje dotyczące rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**XVIII. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XIX. Informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów**

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów

**XX. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXI. Wymagania (określone w przedmiocie zamówienia) związane z realizacją zamówienia zgodnie z art. 29 ust.4 Pzp**

Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
Nr sprawy 01.07.2013

**XXII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

**XXIII. Informacja o podwykonawcach**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Odpowiednią informację należy zamieścić na formularzu oferta. Brak oświadczenia Wykonawcy na formularzu OFERTA oznacza jego rezygnację z powierzenia jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom i jest równoznaczne z tym, że Wykonawca sam wykona zamówienie.
2. Zamawiający nie wprowadza ograniczeń przewidzianych w art. 36 ust. 5 Pzp.

**XXIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

**1. Zasady wnoszenia zabezpieczenia**

Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny brutto podanej w ofercie.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (jt. Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275 z późn. zm.),

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego: nr Bank PEKAO SA **8412404751 11110000 551927 63**

Za skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu rozumie się gdy w oznaczonym terminie nastąpi uznanie kwoty zabezpieczenia na rachunku bankowym Zamawiającego.

Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w sekretariacie Zamawiającego Biuro Wystaw Artystycznych ul. Jana III Sobieskiego 18

Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie .

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
**Nr sprawy 01.07.2013**

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 Pzp, czyli zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia. Z treści gwarancji /poręczenia winno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu, na jego pierwsze żądanie, wymaganej kwoty.

## 2. Zasady zwrotu zabezpieczenia

- 1) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
- 2) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

### **XXV. Wzór umowy**

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zgodna z załączonym do SIWZ wzorem zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego z wykonawcą, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Termin zawarcia umowy zostanie podany przez zamawiającego.
2. Ewentualne możliwości zmiany zawartej umowy oraz warunki takich zmian zostały określone we wzorze umowy.

### **XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w ustawie:

**1. Odwołanie** – zgodnie z przepisami art. 180 ust. 2 Pzp przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej:

- 1) na treść ogłoszenia o zamówieniu i treść postanowień SIWZ w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
- 2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faxem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
**Nr sprawy 01.07.2013**

3) w terminie 5 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia wobec czynności innych niż określone w pkt. 1). i w pkt. 2).

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Odwołanie powinno wskazywać czynność zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**2. Skarga do sądu** – zgodnie z przepisami art. 198a – 198g Pzp.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Szczegóły określa Dział VI Pzp – *Środki ochrony prawnej*.

## **XXVII. Załączniki do SIWZ**

1. formularz OFERTA
2. wzór umowy
3. wykaz robót budowlanych
4. wykaz osób
5. dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, zdjęcia z terenu, przedmiary, mapa do celów projektowych, projekt wykonawczy, projekt pierwotny.

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
**Nr sprawy 01.07.2013**

**PROJEKT UMOWY**

Zawarta w dniu .....roku w Rzeszowie pomiędzy:

1. Biurem Wystaw Artystycznych z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Jana III Sobieskiego 18, 35-002 Rzeszów, reprezentowanym przez ....., zwanym dalej „Zamawiającym”

a

2. ....  
zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami” a każda z osobna „Stroną”

**§ 1**

1. Mocą niniejszej umowy Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie:

„Przebudowa Piwnic Zewnętrznych Budynku Biura Wystaw Artystycznych w Rzeszowie oraz utwardzenie terenu wokół budynku od strony wschodniej i południowej” („Przedmiot umowy”), w zakresie rzeczowym określonym w dokumentacji projektowej, stanowiąca integralną część Umowy .

2. W\w zakres robót stanowiący Przedmiot niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie z :

- a) dokumentacją projektową
- b) prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę przekazaną Wykonawcy
- c) zasadami sztuki budowlanej
- d) przepisami prawa budowlanego.

3. Wykonawca oświadcza, że :

- a) posiada odpowiedni potencjał ekonomiczny i organizacyjny, środki oraz dysponuje wykwalifikowanym personelem, wiedzą techniczną, doświadczeniem i uprawnieniami niezbędnymi do wykonania Przedmiotu umowy,
- b) zapoznał się z dokumentacją projektową oraz terenem i warunkami realizacji prac i jest w stanie wykonać Przedmiot umowy, na warunkach określonych w umowie.

**§ 2**

1. Strony ustalają termin wykonania umowy na 2 miesiące od dnia zawarcia umowy.

2. Za termin wykonania umowy uważa się dzień podpisania protokołu potwierdzającego dokonanie odbioru końcowego - bez uwag przez Zamawiającego przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, co oznacza, że Wykonawca ma świadomość, iż zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, musi dokonać na co najmniej 14 dni przed terminem wykonania Przedmiotu Umowy.

3. Na przedmiotowy zakres prac Wykonawca przedłoży w terminie do 2 dni od zawarcia umowy harmonogram rzeczowo-finansowy uwzględniający kwotę wynagrodzenia określoną w § 3 ust.1 umowy, który będzie załącznikiem do niniejszej Umowy, będącym jej integralną częścią.

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
**Nr sprawy 01.07.2013**

4. Wykonanie robót w zakresie większym niż ustalony w harmonogramie rzeczowo-finansowym, nie uprawnia Wykonawcy do żądania zapłaty w wyższej kwocie niż wynikająca z harmonogramu z wyjątkiem sytuacji, gdy wykonanie zakresu finansowego w większym zakresie nastąpi z inicjatywy Zamawiającego, potwierdzonej pisemnie.

§ 3

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie w formie ryczałtu na kwotę .....netto (słownie.....), powiększone o należny podatek VAT 23% tj. .... brutto (słownie.....).
2. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany wynagrodzenia netto.
3. Rozliczenie Wykonawcy za roboty będzie się odbywało na podstawie faktury końcowej.
4. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany protokół odbioru końcowego Przedmiotu Umowy- bez uwag.
5. Termin płatności faktury wynosi 21 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej faktury wraz z protokołem odbioru Przedmiotu Umowy- bez uwag.
6. Faktura będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

§ 4

1. Materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie stosownie do art. 10 ustawy Prawo Budowlane. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wykazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 Wykonawca przekaże Zamawiającemu po wykonaniu Przedmiotu Umowy przed przystąpieniem przez Zamawiającego do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.

§ 5

1. Gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu kierownik budowy będzie zgłaszał Zamawiającemu wpisem do dziennika budowy oraz pisemnie Inspektorowi nadzoru. Inspektor nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie 3 dni od daty wpisu do dziennika budowy. Potwierdzenie wpisu lub brak ustosunkowania się przez Inspektora nadzoru w terminie 3 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy w formie pisemnej.
3. Razem z zawiadomieniem o zakończeniu robót i zgłoszeniem gotowości odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu:



PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
**Nr sprawy 01.07.2013**

a/ dokumentację projektową podstawową z naniesionym zmianami oraz dodatkową jeżeli taka została sporządzona w trakcie realizacji Umowy.

b/ dziennik budowy,

c/ deklaracje zgodności lub certyfikaty wbudowanych materiałów,

d/ geodezyjną inwentaryzację powykonawczych robót,

e/inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego do przedłożenia na piśmie przed odbiorem końcowym.

4. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności oraz prawidłowości przedłożonych

dokumentów to w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin odbioru końcowego.

5. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości przedłożonych dokumentów, w porozumieniu z Wykonawcą robót wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę zawiadomienia o gotowości do dokonania odbioru końcowego. Powyższe nie będzie oznaczać przesunięcia przez Zamawiającego terminu wykonania umowy i nie będzie naruszać prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych z tytułu opóźnienia w wykonaniu umowy.

6. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od spełnienia wymagań określonych w ust. 2 i 3.

§ 6

1. Za niedotrzymanie terminu wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

2. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie trwania rękojmi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

3. Za odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, do pełnej wysokości poniesionej szkody.

5. Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie wystawionej noty obciążeniowej określającej wysokość kary, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.

6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o przewidywanym opóźnieniu w realizacji przedmiotu umowy.

7. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza możliwości odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z tytułu nieterminowości wykonania Umowy na zasadach przewidzianych w Umowie oraz Kodeksie Cywilnym.

§ 7

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ

**Nr sprawy 01.07.2013**

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji oraz rękojmi.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują wszystkie roszczenia przewidziane w Kodeksie Cywilnym z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne robót i materiałów.
3. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna bieg od dnia odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, potwierdzonego protokołem odbioru przedmiotu Umowy - bez uwag.
4. W razie stwierdzenia podczas odbioru przedmiotu Umowy wad Zamawiający będzie uprawniony do odmowy odbioru prac a Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 14 dni.
5. W przypadku wystąpienia usterek w okresie trwania 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do ich usuwania ciągu pięciu dni od daty powiadomienia (pisemnego lub faksem) przez Zamawiającego i usunąć je w terminie nie dłuższym niż 14 dni.
6. W przypadku wystąpienia usterek w okresie trwania 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do ich usuwania w ciągu pięciu dni od daty powiadomienia (pisemnego lub faksem) przez Zamawiającego.
7. Na 14 dni przed upływem ustalonego w umowie okresu gwarancji i rękojmi nastąpi przegląd mający na celu ustalenie stanu robót. Po upływie okresu gwarancji i rękojmi nastąpi odbiór ostateczny mający na celu stwierdzenie usunięcia wad okresu gwarancji i rękojmi.
8. W zakresie nieuregulowanym w Umowie, do gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do urządzenia i zagospodarowania terenu robót .
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie robót, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa na placu budowy dla pracowników i osób postronnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia budowy na czas ewentualnych przerw w realizacji do czasu odbioru końcowego.
5. 4. Na okres realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca dokona na swój koszt ubezpieczenia robót oraz personelu od wszelkich ryzyk i OC za szkody wyrządzone osobom trzecim. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowych.

§ 9

Wykonawca zobowiązuje się przekazać protokolarnie Zamawiającemu wykonane roboty.

§ 10

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
**Nr sprawy 01.07.2013**

2. Tytułem należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł przed dniem zawarcia umowy kwotę zabezpieczenia w wysokości 10% wynagrodzenia brutto tj. ....**zł** w postaci pieniężnej(wpłata na rachunek bankowy Zamawiającego), Zwrot 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę i przyjęcia przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy, jako należycie wykonanego, za który uważa się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego- bez uwag. Zwrot pozostałej części zabezpieczenia w wysokości 30% nastąpi w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.

§ 11

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy obowiązki **kierownika budowy** pełnić będzie:  
..... posiadający uprawnienia nr ..... I będący członkiem Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa o numerze ewidencyjnym .....
2. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy winna być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego w postanowieniach SIWZ.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do umowy.
5. W imieniu Zamawiającego obowiązki Inspektora nadzoru pełnić będzie.....
6. Osoby wskazane w ust. 5 będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust.5
8. O dokonaniu zmiany, o której mowa w ust. 7 Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do umowy.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego oraz Prawa Zamówień Publicznych.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą wyrażoną na piśmie w formie aneksów do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, dwa dla Wykonawcy.

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
**Nr sprawy 01.07.2013**

5. Integralną część Umowy stanowią załączniki:

- a) dokumentacja projektowa,
- b) harmonogram rzeczowo-finansowy,
- c) oraz oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA:**

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
Nr sprawy 01.07.2013

**ZAŁĄCZNIK - wykaz osób.**

## WYKAZ OSÓB

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer teleksu/fax .....

E-mail .....

Lp.	Funkcja	Podstawa do dysponowania  (np. umowa zlecenie, umowa o pracę)
	Kwalifikacje zawodowe - (rodzaj uprawnień budowlanych zgodnie z wymaganiami określonymi w punkcie V.2.3) SIWZ) ----- IMIĘ I NAZWISKO  ZAKRES CZYNNOŚCI	
1.	<p><b>Kierownik budowy<sup>1*</sup>(branży budowlanej)</b></p> <p><input type="checkbox"/> uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej <b>bez ograniczeń</b>, określone obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, Imię i nazwisko .....</p> <p>lub</p> <p><input type="checkbox"/> odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Imię i nazwisko .....</p> <p>lub</p> <p><input type="checkbox"/> kwalifikacje równoważne do wymaganych zdobyte w innych państwach, uznane w myśl art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2010 r. nr 243, poz. 1623 ze zm.).( W przypadku wykonawców zagranicznych) Imię i nazwisko .....</p>	

**1\*** Należy zakreślić właściwe pole znakiem x i wpisać imię i nazwisko osoby  
Oświadczam, że dysponuję na dzień składania ofert w niniejszym postępowaniu wyżej wskazanymi osobami oraz oświadczam, że wyżej wskazane osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

Podpisano  
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
Nr sprawy 01.07.2013

**ZAŁĄCZNIK - wykaz robót budowlanych.**

## WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer teleksu/fax .....

E-mail .....

Lp.	Miejsce wykonania i nazwa roboty budowlanej	Rodzaj - opis i zakres robót budowlanych zawierający co najmniej dane niezbędne do potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie V.2.2) SIWZ  (tj. <b><u>dwóch robót budowlanych</u></b> polegających na wykonaniu nawierzchni z kostki granitowej o powierzchni min. 200 m <sup>2</sup> każda robota budowlana. <b>Każda z wykazanych robót budowlanych winna być wykonana na terenie objętym nadzorem konserwatorskim. )</b>	Daty wykonania - rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót budowlanych
<b>1.</b>			
<b>2.</b>			

Podpisano  
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

**UWAGA:**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w „wykazie robót budowlanych” - robót budowlanych określonych (i w ilości wskazanej) w punkcie V.2.2) SIWZ. Zamawiający nie wymaga informacji o robotach niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

Do niniejszego wykazu należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
Nr sprawy 01.07.2013

## OFERTA

Nazwa i adres wykonawcy:

(zgodnie z danymi rejestrowymi)

.....  
.....  
.....  
.....

Województwo: .....

NIP: .....

numer telefonu i faksu wraz z numerem kierunkowym .....

adres e-mail Wykonawcy .....

adres do korespondencji .....

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Biuro Wystaw Artystycznych  
ul. Jana III Sobieskiego 18  
35-002 Rzeszów**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn.  
**PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia na następujących zasadach:

cena ryczałtowa brutto: ..... zł

słownie złotych: .....

.....

PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
**Nr sprawy 01.07.2013**

1. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy na warunkach określonych w SIWZ. Termin wykonania zamówienia, okres rękojmi oraz warunki płatności - – zgodne z zapisami przedstawionymi w SIWZ i projekcie umowy.
2. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki określone w SIWZ oraz w **art. 22 ust. 1 Pzp** oraz że złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków.
3. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie **art. 24 ust. 1 Pzp** \*
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
5. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia\*\*:
  - 1) wykonanie .....
  - 2) wykonanie .....
  - 3) wykonanie .....
7. Stosownie do treści art. 26 ust. 2d Pzp niniejszym informuję\*\*\*:  
 nie należę do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp.  
 należę do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp w skład której wchodzi:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej można złożyć na osobnym podpisanym załączniku
8. Oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.*) / Oferta



PRZEBUDOWA PIWNIC ZEWNĘTRZNYCH BUDYNKU  
BIURA WYSTAW ARTYSTYCZNYCH W RZESZOWIE,  
ORAZ UTWARDZENIE TERENU WOKÓŁ BUDYNKU  
OD STRONY WSCHODNIEJ I POŁUDNIOWEJ  
**Nr sprawy 01.07.2013**

zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te zawarte są i zabezpieczone stosownie do opisu znajdującego się w rozdziale IX SIWZ\*\*\*\*

**UWAGA !!!** w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać **dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie**, (wspólników s.c. , konsorcjantów) a nie tylko pełnomocnika.

\*w przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, oświadczenie o którym mowa w punkcie 3 niniejszego druku OFERTA składa każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub upoważniony przez nich Wykonawca

\*\* brak informacji o powierzeniu podwykonawcy części zamówienia oznacza że wykonawca sam wykona zamówienie

\*\*\* w przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców informację albo listę składa każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

\*\*\*\*niepotrzebne skreślić. Brak skreślenia będzie oznaczał iż Wykonawca nie dołącza do OFERTY informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

.....  
Podpisano  
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)